


Утверждаю:
Директор МОУ ДО
«Центр внешкольной работы»
 К.А.Киселёва
Приказ № 05-ОД от «12» января 2026 г.

Положение
об организации и проведении муниципального этапа
областного конкурса проектов декоративно - прикладного искусства
«АртМастер»
2025-2026 уч. год

1. ВВЕДЕНИЕ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2026 год государственному автономному (бюджетному) учреждению Свердловской области, подведомственному Министерству образования Свердловской области, Планом массовых мероприятий МОУ ДО «Центр внешкольной работы», в рамках программы взаимодействия с ОО Ирбитского МО «Поколение Новых».

Организатором муниципального этапа областного конкурса **проектов декоративно - прикладного искусства «АртМастер»** (далее – Конкурс) является МОУ ДО «Центр внешкольной работы».

Конкурс является **преемником областного конкурса декоративно-прикладного искусства «Стильные штучки»**, имеет большую значимость, необходимость и востребованность в системе дополнительного образования Свердловской области.

Областной этап Конкурса **проектов декоративно - прикладного искусства «АртМастер»** включен в перечень мероприятий, проводимых на территории Свердловской области, победители в старшей возрастной группе, становятся кандидатами на соискание премии Губернатора Свердловской области для поддержки талантливой молодежи.

Целью Конкурса является создание условий для выявления и поддержки талантливых обучающихся, развитие духовно-нравственного воспитания детей, подростков и молодёжи Ирбитского МО посредством творчества и проектной деятельности в декоративно-прикладном искусстве.

Задачи Конкурса:

- выявить и оказать поддержку одарённым обучающимся в области творческой деятельности;
- способствовать развитию творческого потенциала участников

Конкурса;

- оказать содействие талантливым обучающимся в области декоративно-прикладного искусства;
- поддерживать развитие проектной деятельности в рамках художественно-эстетического образования;
- способствовать сохранению преемственности поколений.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится в три этапа:

1. этап – Муниципальный. Проводится в ОО Ирбитского МО, осуществляется приём документов и творческий проект в электронном варианте, обработка и регистрация поступивших заявок, оценка творческих работ, подведение итогов, награждение победителей и призеров муниципального этапа. Проекты победителей отправляются на областной заочный этап Конкурса.

2. этап – Областной (Заочный). Осуществляется приём документов и творческих работ в электронном варианте, а также обязательная первичная экспертиза творческих проектов на соответствие заявленным требованиям Конкурса, обработка и регистрация поступивших заявок, оценка творческих работ, отбор проектов для участия в очном этапе – финале.

3. этап – Очный этап (финал). Финальный конкурсный день, где происходит представление творческих проектов участниками перед экспертным жюри на площадке ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», выявление и награждение победителей и призёров.

Сроки проведения Конкурса и контактные данные организационного комитета представлены в приложении № 1 к настоящему Положению.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций Ирбитского МО.

3.2. Конкурсные работы не должны нарушать права и законные интересы граждан, оскорблять их честь и достоинство, противоречить законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Положения.

3.3. Конкурс проводится в трёх возрастных категориях:

- младшая (6 -9 лет);
- средняя (10 -13 лет);
- старшая (14 -17 лет).

3.4. Номинации Конкурса:

ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ (часы настенные, настольные, напольные и т.п.);

СВЕТИ (светильники настенные, напольные, настольные, подсвечники и т.п.);

ПО ПОЛОЧКАМ (различные органайзеры, места для хранения и т.п.);
ИГРАЙ (настольные игры, игрушки из различных материалов);
ТЕКСТИЛЬ (домашний текстиль для спальни, кухни, гостиной, для домашних питомцев);
КУХОННЫЕ ШТУЧКИ (посуда, кухонная утварь);
МЕБЕЛЬ (столики, стулья, полки);
ДЕКОР (панно, картины, пространственный арт-объект, дизайн обложки, ваза, чехол и т.п.).

3.5. Один участник представляет один проект в одной из заявленных номинаций Конкурса;

3.6. Только в младшей и средней возрастной категории допускаются коллективные проекты, без права отдельных участников группы представлять в данном Конкурсе личные проекты. В случае разновозрастного состава участников группы, педагог определяет возрастную категорию, в которой регистрируется проект.

3.7. В старшей возрастной категории участвую только индивидуальные проекты.

3.8. На муниципальный этап высылается заявка, проект, презентация проекта, согласия на обработку персональных данных и фото творческой работы.

3.9. Если проект занял 1 место на муниципальном этапе, работа отправляется на областной заочный этап, участники заочного этапа областного конкурса набравшие 40 баллов, проходят в финал, и становятся участниками очного этапа конкурса.

3.10. Очный этап Конкурса предусматривает публичное выступление участников (защита проекта) перед экспертным жюри на площадке ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», при обязательном наличии выполненного изделия и электронной презентации (например, созданной в Microsoft PowerPoint или любом другом редакторе).

3.11. На Конкурс не принимаются работы в случаях, если:

- представленная работа не соответствует условиям и требованиям Конкурса;
- оргкомитетом получен не полный пакет необходимых документов;
- участниками нарушены сроки подачи документов на конкурс.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК и творческих работ на КОНКУРС

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо в указанные сроки на электронную почту оргкомитета (приложение №1) предоставить в заархивированном документе WinRAR (.zip) следующие файлы:

- **Заявку** установленного образца в формате doc. (см. приложение 2);
- **Качественные фото** творческой работы в формате JPEG (макс. кол-во 4 шт.; работы должны быть сфотографированы или отсканированы без

деревянных и пластмассовых рамок, без стекла и ламинирования (для объемных работ – фотографии должны показывать все стороны);

➤ **Проект** в формате doc. (требования к оформлению указаны в приложении № 3);

➤ **Презентацию** проекта в формате .pptx (Microsoft PowerPoint) оформление и логистика создается по желанию участника;

➤ **Согласия** на обработку персональных данных от педагога (руководителя, подготовившего участника) и совершеннолетнего участника (с 14 лет) (см. приложение № 4) или от законного представителя несовершеннолетнего участника (младше 14 лет) (см. приложение № 5);

➤ Папка создается индивидуально на каждого участника и содержит все перечисленные документы (*заявка, 4 фото, проект, презентацию, согл. родителей и согласие руководителя*), в наименовании папки указывается образовательная организация Ф.И. участника (*например: Гаевская. Иванов Иван.*), каждый файл в папке подписывать своим названием (*например: проект, заявка, согласие родителя, согласие руководителя, фото1, фото2 и т.д.*).

5. ОРГКОМИТЕТ

Для организации и проведения Конкурса создаётся организационный комитет (далее – Оргкомитет).

Оргкомитет Конкурса:

- формирует состав жюри муниципального этапа областного Конкурса;
- принимает конкурсные материалы для участия в Конкурсе;
- награждает победителей и призёров Конкурса;
- оформляет пакет документов и отправляет творческие проекты победителей для участия в областном заочном этапе конкурсе в ГАН СО «Дворец молодёжи»;
- подготавливает материалы по итогам Конкурса для публикации на сайте МОУ ДО «ЦВР».

6. ЖЮРИ КОНКУРСА

6.1. Жюри Конкурса:

- осуществляет судейство в соответствии с настоящим Положением о Конкурсе;
- определяет победителей и призёров Конкурса.

Решение жюри оформляется соответствующим протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит!

6.2. Критерии оценивания проектов:

Критерии Оценка проекта (оценивается на заочном этапе Конкурса)	Баллы
Соответствие проекта требованиям оформления (Приложение № 3);	0-10

Творческий подход, оригинальность выбранной темы;	0-5
Последовательность изложения (логика выстраивания повествования);	0-10
Наличие наглядного материала (фото, картинки, таблицы, схемы, эскизы и др.);	0-5
Поисковая работа, работа с источниками;	0-5
Грамотность аналитики и выводов (соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, конкретность и самостоятельность выводов);	0-10

Критерии оценки творческого изделия <i>(оценивается на очном этапе Конкурса)</i>	Баллы
Соответствие заявленной теме и выбранной номинации;	0-5
Оригинальность, нестандартность замысла;	0-5
Композиционное решение;	0-5
Качество изготовления представляемого изделия, эстетический вид, завершённость, законченность изделия;	0-10
Трудоёмкость создания проекта, сложность, многофункциональность, вариативность демонстрируемого изделия.	0-10

Победителем Конкурса признается участник, чья работа набрала наибольшее количество баллов по итогам суммирования оценок экспертного жюри за все этапы Конкурса в каждой номинации и в каждой возрастной группе.

7. ИТОГИ И НАГРАЖДЕНИЕ

По итогам проведения Конкурса победители (1 место) и призёры (2 и 3 место) награждаются грамотами МОУ ДО «Центр внешкольной работы» и подарками.

Педагоги, оказавшие помощь при подготовке победителей и призёров конкурса, отмечаются благодарностями.

Победители Очного этапа Областного Конкурса, набравшие **наибольшее количество баллов в индивидуальном зачете в старшей возрастной группе**, становятся кандидатами на соискание премии Губернатора Свердловской области для поддержки талантливой молодежи.

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006г. (ред. от 23.07.2013) предоставление заявки на муниципальный этап областного конкурса проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер», автоматически означает согласие на осуществление сотрудниками МОУ ДО «Центр внешкольной работы» следующих действий в отношении персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способами: сбор,

систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу третьим лицам.

1. Контактная информация:

МОУ ДО «Центр внешкольной работы», п. Зайково,
ул. Коммунистическая, д.189
Телефон для справок 8 34355 5- 21-22, 8 992-339-72-20
Эл. почта: Zaikovocvr@yandex.ru.

2. Приём заявок:

Прием заявок и работ осуществляет педагог-организатор МОУ ДО «Центр внешкольной работы» Молокова Галина Николаевна.

3. Даты проведения конкурса:

1 этап - муниципальный:

Работы принимаются с 5 – 10 февраля 2026 г. включительно на
эл. почту Zaikovocvr@yandex.ru, в теме письма указать – АртМастер.

2 этап - областной - заочный: февраль-март 2026 г.

3 этап - областной - очный: апрель 2026 г.

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном этапе областного конкурса творческих проектов
декоративно-прикладного искусства
«АртМастер»

Заполнять все колонки обязательно.

1. Общая информация об организации	
Полное наименование ОО. Эл. адрес	
Информация об участнике	
Ф.И.О. (полностью)	
Дата рождения в формате ДД.ММ.ГГГГ	
Полных лет, на момент подачи заявки (обязательно, для подачи заявки на областной этап данного конкурса)	
2. Информация о педагогах, подготовивших участника	
Ф.И.О. руководителя	
Сотовый телефон, e-mail руководителя (обязательно, для обратной связи)	
3. Информация о проекте и готового изделия	
Название проекта	
Номинация	
Степень участия в создании изделия (композиции) <ul style="list-style-type: none"> художественная обработка готового изделия (изготовленное кем то), создание изделия (от идеи до готового изделия). 	
Указать вид обработки \ технологии изготовления изделия: <ul style="list-style-type: none"> ручная, механизированная, комплексная. 	
Указать количество используемых материалы и какие использовались материалы при изготовлении работы.	
Указать количество используемых технологий.	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА:

- формат текста: DOC., формат страницы A4;
- межстрочный интервал – 1,5;
- шрифт Times New Roman, размер 14;
- каждый структурный элемент пояснительной записки творческой работы начинается с новой страницы;
- структурными элементами проекта являются: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение.
- допускается индивидуальное творческое оформление, с сохранением основных требований оформления проекта.

Что должен содержать проект:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

На титульном листе обязательно указать наименование образовательного учреждения, МО, название проекта, номинацию, Ф.И.О. участника и руководителя.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Отражает все составные части работы, осуществляет навигацию по работе.

ВВЕДЕНИЕ

- Актуальность проекта
- Цель
- Задачи (это этапы работы для достижения поставленной цели)
- Объект (это то, что мы изучаем)
- Предмет (это то, что мы делаем)
- Гипотеза (утверждение которое необходимо доказать или опровергнуть в ходе выполнения проекта)

Глава 1. **ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Глава 2. **ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ** участник описывает, как зарождалась идея

Материалы, инструменты и приспособления
Применяемые техники. Техника безопасности
Технологическая последовательность изготовления изделия
Себестоимость готового изделия
Экологическая оценка готового изделия
Реклама готового изделия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (данная часть проекта содержит аналитику и выводы)

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ (разрешена демонстрация фото проекта и др).

Возрастные требования:

- младшая (6-9 лет) от 3-5 страниц;
- средняя (10-13 лет) от 5-12 страниц;
- старшая (14-17 лет) от 12-20 страниц.
-

Общее количество страниц проекта считается, не учитывая титульный лист и страницы с приложениями. Соблюдение количественных требований оценивается в комплексе с содержательной частью проекта.

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с требованиями п.4. ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в областном конкурсе проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер».

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что, давая согласие, действую по собственной воле.

«___»_____20__г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Согласие на обработку персональных данных, использование видеоматериалов
(заполняется законным представителем)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) в соответствии с требованиями п.4. ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также использование видеоматериалов с участием несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- данные о медицинском полисе;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном конкурсе проектов декоративно-прикладного искусства «АртМастер».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего

от третьих лиц: Министерства образования Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

7. Законный представитель даёт своё согласие на использование видеоматериалов с участием Несовершеннолетнего, а также их использование исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___»_____202__г.

/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)